

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 2»**

**ПРИКАЗ**

«31» 08 2023 г.

№ 168-0

г. Москва

Об утверждении состава аттестационной комиссии  
на 2023-2024 учебный год

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и с целью подтверждения профессионального уровня педагогических работников,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников:

Председатель: заместитель директора по учебной работе.

Заместитель председателя: Романова Наталья Геннадиевна – начальник отдела организации методической работы и контроля качества.

Члены комиссии:

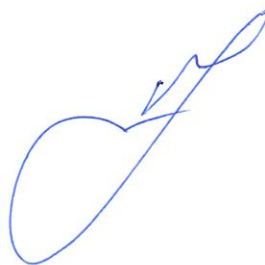
1. Манторова Анна Владимировна – заместитель директора по воспитательной работе.
2. Беседина Ольга Анатольевна – начальник отдела практической подготовки обучающихся («Центр карьеры»).
3. Орлова Юлия Сергеевна – методист отдела организации методической работы и контроля качества.
4. Полухина Татьяна Сергеевна – методист отдела организации методической работы и контроля качества.
5. Капитанчук Любовь Валентиновна – методист отдела организации методической работы и контроля качества, председатель первичной профсоюзной организации.
6. Таратынова Анастасия Вячеславовна – специалист по учебно-методической работе.
7. Куличихина Евгения Анатольевна – председатель ЦМК № 1.
8. Майорова Марина Евгеньевна – председатель ЦМК № 2.
9. Белогорец Юлия Николаевна – председатель ЦМК № 3.
10. Рамазанова Ирина Александровна – председатель ЦМК № 4.

Секретарь: Полухина Татьяна Сергеевна – методист отдела организации методической работы и контроля качества.

2. Начальнику отдела организации методической работы и контроля качества Н.Г. Романовой составить график и список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности и с целью установления квалификационной категории.

3. Возложить ответственность на специалиста по учебно-методической работе Таратынову Анастасию Вячеславовну за своевременное информирование педагогических работников о завершении сроков аттестации, работу в сервисе «МЭШ. Аттестация педагогов» (формирование «Перспективного плана» по прохождению аттестации в сервисе, проверка корректности и достоверности внесенных педагогом результатов и актуальность представленных ссылок, размещение материалов в разделе «Информация организации», устранение замечаний при статусе заявления «Заявка возвращена на доработку» и др.), ведение документации, а также за предоставление отчетности по запросу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Алекперова