

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 2»  
(ГБПОУ «МК № 2»)

**СОГЛАСОВАНО**

Директор  
ГБПОУ «МК № 2»

О.В. Алекперова

«10» 10 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель  
Управляющего совета

А.Ф. Завалко

«16» 10 2024 г.

**План**  
**работы Управляющего совета ГБПОУ «Медицинский колледж № 2»**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Цель деятельности Управляющего совета (УС):**

Совершенствование общественно-государственного управления по вопросам развития и функционирования образовательной организации.

**Задачи:**

1. Продолжение реализации Программы развития Колледжа.
2. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Колледже. Выработка мер к их улучшению.
3. Утверждение и согласование нормативных документов, регламентирующих работу Колледжа в 2024-2025 учебном году.
4. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса. Укрепление материально-технической базы Колледжа.
5. Участие в оценке качества и результативности работников Колледжа.
6. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.
7. Содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля за соблюдением их прав и выполнением ими своих обязанностей, определенных законодательством и Уставом ГБПОУ «Медицинский Колледж № 2».
8. Информирование родителей и общественности о работе Колледжа, Управляющего совета, в том числе через официальный сайт образовательной организации, социальные сети.

**Заседания УС:** заседания УС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

№ п/п	Повестка заседаний	Сроки проведения заседаний	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кооптация членов в состав совета ГБПОУ «МК № 2».</li> <li>2. Избрание Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) Управляющего Совета.</li> <li>3. Утверждение положения об Управляющем совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Медицинский колледж № 2»</li> <li>4. Утверждение положения о кооптации членов Управляющего совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Медицинский колледж № 2»</li> <li>5. Утверждение положения о порядке выборов членов Управляющего совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Медицинский колледж № 2»</li> <li>6. Утверждение положения о персональных данных членов Управляющего совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Медицинский колледж № 2»</li> <li>7. Определение и утверждение периодичности, сроков и времени проведения заседаний Управляющего совета ГБПОУ «МК № 2» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>8. Утверждение графика звонков, регламентирующих время учебных занятий и время отдыха.</li> <li>9. Разное</li> </ol>	октябрь 2024	Председатель УС, директор колледжа, заместитель председателя УС
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация о реализации рабочей программы воспитания колледжа, о планировании воспитательных мероприятий колледжа, направленных на воспитание патриотизма, толерантности, формирование устойчивой гражданской позиции. Реализация работы по волонтерскому движению. Развитие самоуправления.</li> <li>2. Обсуждение стратегии развития общего и профессионального образования колледжа.</li> <li>3. Рассмотрение вопросов о постановке на профилактический внутриколледжный учет и снятие с профилактического внутриколледжного учета.</li> <li>4. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.</li> </ol>	февраль 2025	Председатель УС, директор колледжа, заместитель председателя УС, члены комиссий

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Отчет по итогам 2024 финансового года.</li> <li>6. Согласование направлений расходов на новый финансовый год (согласование Плана ФХД на 2025 год).</li> <li>7. Согласование изменений в локальных актах, регламентирующих деятельность колледжа.</li> <li>8. Разное</li> </ol>		
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об электронных ресурсах: официальный сайт колледжа, как инструмент повышения информационно-правовой грамотности родителей и общественности.</li> <li>2. Порядок и сроки окончания 2024-2025 учебного года. Организация проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.</li> <li>3. Контроль соблюдения безопасности образовательного процесса, участие в оценке профессиональных рисков.</li> <li>4. Информация об организации работы по управлению качеством образования в Колледже.</li> <li>5. Отчет о результатах осуществления контроля качества питания.</li> <li>6. Рассмотрение вопросов о постановке на профилактический внутриколледжный учет и снятие с профилактического внутриколледжного учета.</li> <li>7. Подведение предварительных итогов деятельности колледжа в 2024-2025 учебном году. Определение приоритетных направлений работы колледжа в 2025-2026 учебном году.</li> <li>8. Разное</li> </ol>	май 2025	<p>Председатель УС, директор колледжа, заместитель председателя УС, члены комиссий</p>
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги трудоустройства выпускников Колледжа 2024 года.</li> <li>2. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся.</li> <li>3. Согласование изменений в локальных актах, регламентирующих деятельность колледжа.</li> <li>4. Контроль и приемка ремонтных и благоустроительных работ к началу нового учебного года.</li> <li>5. Внебюджетные средства: источники и направления расходования.</li> <li>6. Согласование изменений в локальных актах, регламентирующих деятельность колледжа.</li> <li>7. Рассмотрение и принятие Публичного доклада о результатах деятельности колледжа за 2024-2025 учебный год.</li> <li>8. Отчет о деятельности Управляющего совета в 2024-2025 учебном году.</li> <li>9. Разное.</li> </ol>	август 2025	<p>Председатель УС, директор колледжа, заместитель председателя УС, члены комиссий</p>