Департамент здравоохранения города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 2»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» (ПМ.04)
(наименование дисциплины)

31.02.01 Лечебное дело
(код и наименование специальности, специальностей, группы специальностей)

Очная форма обучения

2016
Москва

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

ОДОБРЕНА
Цикловой методической
комиссией № 7
«Профессиональных модулей специальности «Лечебного дело»
(наименование комиссии)

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования
31.02.01. Лечебное дело
(код, наименование профессии специальности)

Протокол № 1
от «31» 08 2016г.

Председатель ЦМК
Григорьева В.И. /_____
ФИО *подпись*

СОГЛАСОВАНО
с работодателями

М.П.
организации

Ф.И.О Кандидат медицинских наук-Шабуров Радик Исмагилович
Должность Заместитель главного врача по медицинской части
Место работы ГБУЗ „ГКБ № 40 ДЗМ"

«Городская клиническая больница №40 Департамента здравоохранения города Москвы»
02.09.2016

Начальник отдела организации
методической работы и контроля качества

Волкова М.М._____

Составители:
Гераськина Н.С. – заведующая практикой ГБПОУ ДЗМ «Медицинский колледж № 2»

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 6

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 7

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 11

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 13

6. ПРИЛОЖЕНИЯ 14

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Рабочая программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю «Профилактическая деятельность».

1.2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности: *Профилактическая деятельность*

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

уметь:

- организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;
- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;
- проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;
- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения;

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

знать:

- роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;
- факторы риска развития заболеваний в России и регионе;
- роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;
- особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;
- принципы диспансеризации при различных заболеваниях;
- группы диспансерного наблюдения при различной патологии;
- виды профилактики заболеваний;
- роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий;
- закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека;
- методику санитарно-гигиенического просвещения;
- значение иммунитета;
- принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;
- пути формирования здорового образа жизни населения;
- роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;
- виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;
- нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

по профессиональному модулю 04 «Профилактическая деятельность» (по профилю специальности):

всего *36 часов (1 неделя)*

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом производственной практики является освоение

- общих компетенции (ОК):

Код	*Наименование результата практики*
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

ГБПОУ ТЭМК "МК № 2"

- профессиональных компетенции (ПК):

Вид профессиональной деятельности	*Код*	*Наименование результата практики*
Профилактическая деятельность	ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении
	ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке
	ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
	ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья
	ПК 4.5	Проводить иммунопрофилактику
	ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения
	ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду
	ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения
	ПК 4.9.	Оформлять медицинскую документацию

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	*Наименование профессионального модуля*	*Объем времени, отведенный на производственную практику (в неделях, часах)*	*Сроки проведения*
ОК 1 – ОК 13 **ПК 4.1 – ПК 4.9**	ПМ 04 Профилактическая деятельность	**1 неделя = 36 часов**	**IV курс VII семестр**

ГБПОУ ДЗМ "ДМК № 2"

3. 2. Содержание производственной практики

Виды деятельности	*Виды работ*	*Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ*	*Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ*	*Количество часов (недель)*
Профилак-тическая деятельность	• Определение групп риска и факторов риска развития различных заболеваний. • Участие в формировании диспансерных групп. • Участие в проведении диспансерных и профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий. • Проведение скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения. • Осуществление диспансерного наблюдения за пациентами. • Проведение патронажной деятельности на закрепленном участке. • Участие в проведении специфической и неспецифической профилактики. • Определение показаний и противопоказаний к проведению специфической профилактики и отбор пациентов для проведения специфической профилактики. • Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке.	• Обучение различных категорий населения нормам здорового образа жизни. • Обучение консультированию населения вопросам здорового питания, двигательной активности. • Обучение профилактике и способам отказа от табакокурения, алкоголизации и наркомании • Составление рекомендаций по созданию здоровой и безопасной экологической среды дома и на работе создание программ индивидуального оздоровления взрослого и детского населения различных возрастных групп • Профилактические осмотры. Диспансеризация. Профилактическое консультирование. • Проведение	МДК .04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения: Раздел ПМ 1. Организация и проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения. Организация здоровьесберегающей среды. Организация и проведение санитарно-гигиенического просвещения населения Раздел ПМ 2. Организация и	**36 часов (1 неделя)**

ГБПОУ ДЗМ "МК №2"

	• Участие в работе Школ здоровья, проведение занятий для пациентов с различными заболеваниями. • Проведение санитарно-гигиенического просвещения населения. • Обучение пациентов, их окружения вопросам формирования и поддержания здорового образа жизни и организации здоровьесберегающей среды. • Проведение оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья у здорового населения. • Оформление медицинской документации по профилактической деятельности.	профилактических мероприятий и диспансеризации у пациентов с различными заболеваниями, повреждениями, травмами • Проведение неспецифической и специфической профилактики инфекционных заболеваний • Организация противоэпидемических мероприятий в очаге инфекции, в образовательной организации, лечебной организации в случае выявления инфекционных заболеваний • Оформление медицинской документации по диспансеризации и профилактике	проведение профилактики неинфекционных заболеваний Раздел ПМ 3. Организация и проведение профилактики инфекционных заболеваний	

ГБПОУ ДЗМ "ТМК №2"

3.3. Календарно-тематический план

№	*Наименование разделов, тем, отдельных занятий*	*Кол-во часов*	*Вид занятия*	*Материальное обеспечение*	*Задание для студентов*
1.	Участие в проведении диспансерных и профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	1.с.1-13
2.	Осуществление диспансерного наблюдения за пациентам	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	1.с.14-17, 113-211, 211-276
3.	Участие в проведении специфической и неспецифической профилактики	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	1.с.19-23, 330-391
4.	Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке.	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	3.с.9-52, 626-637
5.	Обучение пациентов, их окружения вопросам формирования и поддержания здорового образа жизни и организации здоровьесберегающей среды	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	2.с.10-23, 113-211
6.	Участие в работе Школ здоровья. Дифференцированный зачет.	6	производственная практика	Оснащение подразделений МОГСЗМ	2.с.211-276

ГБПОУ ДЗМ "МК №2"

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Требования к условиям допуска студентов к учебной практике

К производственной практике допускаются студенты, освоившие все разделы/темы МДК 04.01 «Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения», имеющие медицинский допуск.

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Положение о производственной практике студентов;
- рабочая программа производственной практики;
- календарно-тематический план;
- договор с медицинской организацией;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- приказ о распределении студентов по местам практики;
- график проведения консультаций, дифференцированного зачета.

4.2 Требование к учебно-методическому обеспечению:

1. Алгоритмы выполнения манипуляций / медицинских услуг
2. *Отчетная документация по производственной практике студента:*
    1. Характеристика освоения общих компетенций (Приложение 1)
    2. Аттестационный лист оценки освоения профессиональных компетенций (Приложение 2)
    3. Дневник производственной практики (Приложение 3)
    4. Индивидуальное задание: досье пациента (Приложение 4)
3. *Отчетная документация по производственной практике методического руководителя:*
    1. Путевка (Приложение 5)
    2. Журнал профессионального модуля (см. производственная практика)
    3. Журнал методического руководства, отчет методического руководителя по итогам практики
    4. Оценочная ведомость (Приложение 6)

4.3 Требование к материально-техническому обеспечению практики:

Практика проводится на базах практической подготовки в профильных медицинских организациях (поликлиника, консультативно-диагностическое отделение стационара, центр здоровья), оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности и в соответствии с договором.

4.4 Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Руководство по медицинской профилактике / под ред. Р.Г. Оганова, Р.А. Хальфина; АСМОГ. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.
2. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение: Учебник. – М.: Авторская академия, 2014.
3. Малов, В.А. Инфекционные болезни с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии : учебник / В.А. Малов, Е.А. Малова. – Изд. 5-е, перераб. и доп. – М.: Академия, 2010.
4. Перельман М.И., Богадельникова И.В. Фтизиатрия : учебник / М.И. Перельман, И.В. Богадельникова. – 4-е изд., перераб. И доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013.

ГБПОУ ДЗМ ПМК № 2"

Дополнительные источники:

1. Волков С.Р., Волкова М.М. Проведение профилактических мероприятий. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям: Учебное пособие. – М.: Авторская академия, 2014.
2. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/ Под ред. И.Н.
   a. Денисова, А.А. Баранова – М., ГЭОТАР-Медиа, 2007.
3. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет [Текст]: учеб. пособие. – Ростов – н/Д: Феникс, 2008. – 335 с. – (серия «Медицина»).
4. Инфекционные болезни [Текст]: национальное руководство / под ред. Н.Д. Ющука, Ю.А. Венгерова. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2009. – 1056 с. – (Серия «Национальные руководство»).
5. Инфекционные болезни [Текст]: справочник / С.Т. Пак, Б.К. Данилкин, Е.В. Волчкова, М.Н. Алменов. – М.: МИА, 2008. – 368 с.
6. Кочнева, С.А. Новейший справочник участковой медсестры [Текст] / С.А. Кочнева, Н.Д. Ливанова, Н.Н. Полушкина. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 315с. – (Медицина).
7. Кошечкин, В.А. Туберкулез [Текст] / В.А. Кошечкин, З.А. Иванова. – М.: ГЕОТАР-Медиа, 2007. – 304 с.
8. Краткое руководство по организации борьбы с туберкулезом для фельдшеров первичной медико-санитарной помощи [Текст]: учебно-методическое пособие. – М., 2007. – 64 с.
9. Рзянкина, М.Ф. Справочник участкового педиатра: диспансеризация детского населения [Текст] / М.Ф. Рзянкина, В.П. Молочный, Е.В. Бережная. – Ростов – н/Д: Феникс, 2008. – 447 с.
10. Смолева, Э.В. Фельдшер общей практики (семейный фельдшер) [Текст] / Э.В Смолева и др.; под ред. Б.В. Карабухина. – Изд. 3-е, перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 540 с. – (Медицина).
11. Фтизиатрия [Текст]: национальное руководство / под ред. М.И. Перельмана. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2007. – 512 с. – (Серия «Национальные руководство»).
12. 7. М.В. Дзигуа, Е.А. Лунякина. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии: Учебное пособие. – М: АНМИ, 2005.

Электронные источники информации:

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (http://www.minzdravsoc.ru).

2.ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека(http://www.fcgsen.ru).

3.Информационно-методический центр «Экспертиза» (http://www.crc.ru).

4.Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (http://www.mednet.ru).

4.5 Требования к руководителям производственной практики:

Методический руководитель назначается из числа преподавателей профессионального модуля.

Общее руководство практикой обучающихся в медицинской организации возлагается на руководителя, заместителя руководителя учреждения, заведующего подразделением или специалиста по управлению сестринской деятельностью, координирующего работу со средним медицинским персоналом.

Непосредственные руководители практики в подразделениях организации выделяются из числа специалистов с высшим или средним медицинским образованием, работающих в этих подразделениях.

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика по ПМ.04 «Профилактическая деятельность» завершается дифференцированным зачетом.

Обучающиеся представляют методическому руководителю следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

1. *характеристику освоения общих компетенций*
2. *аттестационный лист оценки освоения профессиональных компетенций*
3. *дневник производственной практики*
4. *индивидуальное задание*: досье пациента

Дифференцированный зачет проводится в медицинской организации или в образовательном учреждении в последний день прохождения практики.

В организации и проведении зачета участвуют общий и непосредственные руководители практики, методический руководитель практики.

К зачету допускаются студенты, полностью выполнившие программу производственной практики и представившие необходимую документацию.

Проведение зачета:

- защита индивидуального задания: досье пациента

Итоговая оценка за производственную практику выставляется как средняя арифметическая следующих оценок:

- оценки освоения студентом профессиональных компетенций (см. *Аттестационный лист оценки освоения профессиональных компетенций*)
- оценки за оформление и ведение дневника производственной практики (см. *Аттестационный лист оценки оформления и ведения дневника производственной практики*)
- оценки, полученной студентом при защите индивидуального задания (см. *Аттестационный лист защиты индивидуального задания*)

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Приложение 1

Характеристика
освоения общих компетенций

Студент (ка) ГБПОУ ДЗМ «МК №2» _____курса_____ группы специальности 31.02.01 Лечебное дело

_____
(Ф.И.О.)

проходил(а) **производственную практику по профилю специальности по ПМ.04 «Профилактическая деятельность»** на базе

_____
(название медицинской организации)

В ходе практики подтвердил(а) освоение следующих общих компетенций:

Код	Общие компетенции	Сформирована	
		Частично	Полностью
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.		
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.		
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.		
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.		
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.		
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.		
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.		
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.		

«____»_____20__г.

Общий руководитель _____/_____/
Подпись Ф.И.О.

Непосредственный руководитель _____/_____/
Подпись Ф.И.О.

М.П.

ГБПОУ ДЗМ "МК №2"

Приложение 2

Аттестационный лист оценки освоения профессиональных компетенций

Студент (ка) ГБПОУ ДЗМ «МК №2» ____ курса ____ группы специальности 31.02.01 Лечебное дело

_____

(Ф.И.О.)

проходил(а) **производственную практику по профилю специальности по ПМ.04 «Профилактическая деятельность»** на базе

_____

(Название медицинской организации)

В ходе производственной практики подтвердил(а) освоение следующих профессиональных компетенций:

№ п/п	Показатели оценки деятельности	Профессиональная компетенция	Степень освоения*	
			1	2
1.	– полнота соблюдения требований при организации диспансерного наблюдения населения нормативным документам – правильность формирования групп диспансерного наблюдения в соответствии с нормативными документами – соответствие уровня деловой активности поставленной задаче	ПК 4. 1 Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении		
2.	- соответствие требований и правильность проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по конкретному заболеванию на закрепленном участке нормативным документам	ПК 4. 2 Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке		
3.	- правильность, наглядность и доступность подготовленных информационно-агитационных материалов для населения - доступное изложение информации - способность эффективно работать с разными источниками информации - удовлетворенность потребителя информации по результатам отзывов	ПК 4. 3 Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения		
4.	- правильность формирования групп здоровья в соответствии с нормативными документами	ПК 4.4 Проводить диагностику групп здоровья		
5.	- полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики в соответствии с нормативными документами - соответствие алгоритму выполнения процедуры вакцинации	ПК 4.5 Проводить иммунопрофилактику		

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

	- правильность отбора лиц, подлежащих иммунопрофилактике с учетом показаний и противопоказаний, указанных в нормативных документах			
6.	- полнота соблюдения требований к проведению мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения в соответствии с рекомендациями - соответствие уровня деловой и творческой активности поставленной задаче	ПК 4.6 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения		
7.	- полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды в соответствии с рекомендациями - соответствие уровня деловой и творческой активности поставленной задаче	ПК 4.7 Организовывать здоровьесберегающую среду		
8.	- точность, наглядность и доступность подготовленных информационных материалов для пациентов - соответствие уровня деловой и творческой активности поставленной задаче - удовлетворенность потребителя информации по результатам отзывов	ПК 4.8 Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения		
9.	- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации в соответствии с нормативными документами - грамотность и аккуратность ведения медицинской документации	ПК 4.9 Оформлять медицинскую документацию		
		Итого:		

**Критерии: 1 балл – условно сформирована, 2 балла – сформирована полностью.*
«5 (отл.)» - 18–17 баллов, «4(хор.)» - 14 –16 баллов, «3(уд.)» - 9 –13 баллов, «2(неуд.)» - 8 и менее баллов.

Замечания_____

_____

Качество выполненных обучающимся работ ***соответствует / не соответствует*** требованиям медицинской организации (нужное подчеркнуть).

Прохождение производственной практики завершил с оценкой _____

Общий руководитель _____/_____/
Подпись Ф.И.О.

Непосредственный руководитель _____/_____/
Подпись Ф.И.О.

«____»_____20__г.

М.П.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 2"

Приложение 3

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 2»

ДНЕВНИК

производственной практики
Профессиональный модуль (ПМ.04)
Профилактическая деятельность
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Студента (ки)_____группы_____ курса
Ф.И.О. _____
Место прохождения практики_____

Руководители практики:

Общий руководитель
(Ф.И.О., должность)_____

Непосредственный руководитель
(Ф.И.О.,должность)_____

Методический руководитель
(Ф.И.О., должность)_____

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

График практики

Дата	Время	Структурное подразделение МОГСЗМ	Подпись непосредственного руководителя

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Дневник производственной практики

Дата/ Структурное подразделение	Содержание работы	Подпись непосредственного руководителя	Подпись методического руководителя
	Участие в профессиональной деятельности **Самостоятельная деятельность**		

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Аттестационный лист
оценки оформления и ведения дневника производственной практики

ФИО студента
_____

Группа _____ специальность 31.02.01 Лечебное дело

№ п/п	Критерий	Баллы (0 – 2)
1	Наличие и полнота основных разделов дневника	
2	Грамотность формулировок, использование профессиональной лексики	
3	Преобладание видов самостоятельной деятельности	
4	Оформление дневника: своевременность, аккуратность	
	Итого	

Оценка за оформление и ведение дневника производственной практики _____

Методический руководитель производственной практики _____/_____/

Дата «_____» _____ 20___ год

Критерии оценки:
«5 (отл.)» - 8 баллов
«4 (хор.)» - 6 – 7 баллов
«3 (уд.)» - 4 – 5 баллов
«2 (неуд.)» - 3 и менее баллов

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Приложение 4

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 2»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Профессиональный модуль (ПМ.04)
Профилактическая деятельность
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

ДОСЬЕ ПАЦИЕНТА

Студента (ки)_____группы_____ курса
Ф.И.О. _____
Место прохождения практики_____

Методический руководитель
(Ф.И.О., должность)_____

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПОСТРОЕНИЯ ДОСЬЕ

1.Ф.И.О. пациента
_____
_____

2. Возраст_____

3. Образование_____

4.Семейное положение_____

5. Занятость (труд)_____

Для работающих - работает по специальности или нет.
Ожидания при получении специальности, степень воплощения ожиданий.

6. Профессиональный маршрут пенсионеров и работающих
Где работал в течение профессиональной деятельности. Особо обратить внимание на работу в тяжелых климатических условиях, работу с профессиональными вредностями, наличие производственных травм, стрессов и др.

7. Бытовые условия

Характеристика жилища (отдельный дом, квартира в многоквартирном доме, комната в коммунальной квартире и пр.).
Объем жилой площади, сколько квадратных метров приходится на 1 члена семьи?
Этажность, планировка, возможность организации индивидуальных зон.
Санитарно-гигиеническое состояние жилища.
Общие коммунальные удобства - (лифт, мусоропровод, горячееи холодное водоснабжение, отопление и т.д.). Характеристика прилегающей территории к дому, наличиекрупных транспортных магистралей, промышленныхпредприятий, нефтехранилищ, мусорных свалок, парковыхзон и водоемов и т.п.

Наличие дачи, садового участка, огорода - служит ли это подспорьем или источником расходов, решает ли это проблему отдыха.

Наличие автотранспортных средств.

8. Вредные привычки_____

9. Занятия спортом.
10. Другие увлечения.
11. Наследственность

Генеалогическое дерево семьи (не менее 4 поколений) суказаниемнаследственных заболеваний.

12. Группа здоровья

Состояние здоровья в момент наблюдения

Наличие хронических заболеваний

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

13. Данные обследования

Масса тела _____
Рост _____
Аллергические и другие необычные реакции
на лекарства _____
на пищу _____
иное _____
Замечания _____

Примечание: наличие или отсутствие проблемы отметить словами «Да» или «нет» (в кружочке).

1. Дыхание

Имеются ли проблемы с органами дыхания ДА НЕТ
Замечания:
Одышка ДА НЕТ
Число дыханий _____ в мин.
Частота пульса _____ / мин.
регулярный нерегулярный

А/Д _____ мм.рт.ст.
Цвет/теплота/чувствительность конечностей
Замечания:_____
Является ли курильщиком? ДА НЕТ
Замечания (сколько раз в день курит): _____
Кашель ДА НЕТ
Требуется ли кислород? ДА НЕТ

2. Питание и питье

Хороший ли аппетит? ДА НЕТ
Требуется ли специальный совет по поводу диеты? ДА НЕТ
Является ли диабетиком? ДА НЕТ
Если да, то как регулируется заболевание _____
Пьет жидкости:

	ДА	НЕТ
Достаточно		
Ограниченно		
Много		

Водный баланс _____
Замечания: _____
Потребление алкоголя _____
Замечания: _____
Имеются ли зубы: ДА НЕТ
верх
низ
полностью

Замечания: _____
Имеются ли съемные зубные протезы: ДА НЕТ
верх
низ

ГБПОУ ПЗМ "МК № 2"

полностью
Замечания: _____

3. Физиологические отправления
Функционирование мочевого пузыря (частота, ночное время):_____
Функционирование кишечника (регулярность) _____
Используются легкие слабительные средства ДА НЕТ
Указать какие _____
Искусственное отверстие (колостома, цистостома) ДА НЕТ
Замечания (какие используются устройства):
Постоянный катетер ДА НЕТ
Недержание мочи ДА НЕТ
Недержание кала ДА НЕТ
Замечания: (дать комментарии по любому случаю отступления от обычных условий) _____

4. Двигательная активность
Зависим: полностью
частично
Независим
Применяются приспособления при ходьбе? ДА НЕТ
Замечания:_____
Существуют ли какие-либо сложности? ДА НЕТ
Замечания:_____
Как далеко вы можете ходить пешком? _____
Замечания: _____
Передвижение с помощью
2 чел. 1 чел.
Ходьба пешком с помощью
2 чел. 1 чел.
Ходьба без посторонней помощи ДА НЕТ

5. Сон, отдых
Обычная картина сна (часы, время, снотворное, алкоголь):

Трудности: _____

6. Способность поддерживать безопасность
Может ли поддерживать самостоятельно свою безопасность?
ДА НЕТ
Замечания: _____
Имеются ли какие-либо двигательные или сенсорные отклонения (недостатки)?
ДА НЕТ
Замечания: _____
_____
_____
_____
Имеются ли какие-либо трудности в понимании?ДА НЕТ
Замечания: _____
Ориентирован ли во времени и в пространстве? ДА НЕТ

ГБПОУ ДЗМ "ММК № 2"

Замечания: _____
При необходимости оценить риск падения: _____
Замечания: _____

7. Труд и отдых

Трудоспособность сохранена ДА НЕТ
Есть ли потребность в работе? ДА НЕТ
Приносит ли работа удовлетворение? ДА НЕТ
Замечания: _____
Предпочтительный вид отдыха _____
Есть ли возможность отдыхать? ДА НЕТ
Замечания: _____
Увлечения: _____
Есть ли возможность реализовать свои увлечения? ДА НЕТ
Замечания: _____

8. Возможность общения

Разговорный язык _____
Имеются ли трудности при общении? ДА НЕТ
Замечания: _____
Имеются ли трудности со слухом? ДА НЕТ
Замечания: _____
Нужен ли слуховой аппарат? ДА НЕТ
На какое ухо _____
Есть ли нарушения зрения? ДА НЕТ
Замечания: _____
ДА НЕТ
Очки
Контактные линзы
Имеются от отклонения от нормы? ДА НЕТ
Замечания: _____

14. Программа поддержания здоровья и способы достижения здоровья.

- планирование диспансеризации, профилактических осмотров;
- возможные пути решения проблем, связанных со здоровьем;
- лечение выявленных заболеваний;
- профилактическое консультирование

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Аттестационный лист
защиты индивидуального задания

ФИО студента
_____

Группа _____ специальность 31.02.01 Лечебное дело

№	Критерий	Баллы (0 – 2)
1	Наличие и полнота основных разделов	
2	Грамотность формулировок, использование профессиональной лексики	
3	Логичность и грамотность речи во время защиты индивидуального задания	
4	Оформление работы: своевременность, аккуратность	
	Итого	

Оценка за защиту индивидуального задания _____

Методический руководитель практики_____ /_____/

Дата «_____» _____ 20___ год

Критерии оценки:
«5 (отл.)» - 8 баллов
«4 (хор.)» - 6 – 7 баллов
«3 (уд.)» - 4 – 5 баллов
«2 (неуд.)» - 3 и менее баллов

ГБПОУ ДЗМ "МК №2"

Приложение 5

Отзыв общего руководителя о работе группы:

ГБПОУ ДЗМ «МК № 2»

Путевка

Наименование клинической базы

_____

_____

Производственная практика ПМ.04
«Профилактическая деятельность»

Направляются студенты
_____курса_____группы_____бригады
в количестве _____человек для прохождения
производственной практики
с _____ по _____ 20____года

Общий руководитель _____
_____

Непосредственный руководитель_____
_____

Методический руководитель_____
_____

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

Учет посещаемости и успеваемости учащихся

Ф.И.О. учащихся	**Дата посещения, оценка за каждый день**																													Оценка освоения профессиональных компетенций
1.																														
2.																														
3.																														
4.																														
5.																														
6.																														
7.																														
8.																														
9.																														
10.																														
11.																														
12.																														
13.																														
14.																														
15.																														
16.																														
17.																														
18.																														
19.																														
20.																														
21.																														
22.																														
23.																														
24.																														
25.																														

Подпись непосредственного руководителя: _____ Подпись методического руководителя: _____

Подпись общего руководителя: _____ Дата: «___» _____20____г.

М.П.

ГБПОУ ДЭМ "МК № 2"

Приложение 6
"Утверждаю"
Директор ГБПОУ ДЗМ
«МК №2»
_____И.В.Тарасова

ВЕДОМОСТЬ
по итогам производственной практики по профилю специальности
ПМ.04 «Профилактическая деятельность»
Специальность 31.02.01 Лечебное дело
Курс IV Группа _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка освоения профессиональных компетенций	Оценка за оформление и ведение дневника	Оценка за защиту индивидуального задания	Итоговая оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Заведующий практикой:_____
Методический руководитель:_____
«5»_____ «н/а»_____
«4»_____ ср.балл_____
«3»_____ кач. показатель_____
«2»_____ % успеваемости_____

«___» _____ 20___ г.

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"

ГБПОУ ДЗМ "МК № 2"